



STANOVY SPOLKU

Dobrovolný ekologický spolek - ochrana ptactva

I. ZNĚNÍ STANOV SPOLKU

1. ÚVODNÍ USTANOVENÍ

Těmito stanovami se řídí právní poměry spolku.

Dobrovolný ekologický spolek - ochrana ptactva (dále též jako „spolek“ nebo „DES OP“).

2. NÁZEV, SÍDLO

2.1. Název spolku zní: **Dobrovolný ekologický spolek - ochrana ptactva**

2.2. Sídlem spolku je: **Plzeň**

3. HLAVNÍ ČINNOST, PŮSOBNOST, ÚČEL A CÍL SPOLKU

3.1. Hlavní činností spolku je:

Zajišťování chodu a akceschopnosti záchranné stanice živočichů, včetně kompletního odborného servisu spojeného s léčbou volně žijících živočichů a jejich návratem zpět do volné přírody. V rámci této činnosti zabezpečujeme:

- odchyt, převzetí, veterinární vyšetření i ošetření všech poraněných či jinak handicapovaných volně žijících živočichů, včetně jejich následné léčby a návratu zpět do volné přírody, u trvale handicapovaných jedinců pak zajištění jejich další existence, předání či zapojení do chovných programů
- údržba, správa, opravy a rozšiřování léčebného i chovatelského zázemí
- zkvalitňování veškerých pracovních postupů a příslušného servisu

Realizace projektů druhové ochrany volně žijících živočichů

Realizace vybraných projektů druhové ochrany, zaměřených zejména na preventivní ochranná opatření zabráňující poraňování a úhynu volně žijících živočichů. Dále pak úpravy jednotlivých biotopů, praktická ochrana živočichů v terénu a odborný výzkum. Do této kapitoly se řadí:

- pozorování, monitoring, dokumentace, kroužkování a kontrolní odchyty spojené s ochranou volně žijících živočichů
- spolupráce na vědeckých, veterinárních a faunistických projektech
- spolupráce s obdobnými organizacemi a orgány státní správy na zajištění péče o volně žijící živočichy a napomáhání dodržování právních předpisů
- spolupráce s orgány státní správy při provádění praktických zásahů, spojených s ochranou jednotlivých druhů živočichů (transfery přímo ohrožených jedinců, úprava biotopů a hnízd, omezování nežádoucí rušivé činnosti)
- zabraňování všem nepovoleným, neetickým zásahům do přírody a životního prostředí
- aktivní pomoc při odstraňování následků ekologických havárií a přírodních katastrof
- zapojení se do mezinárodních projektů, zabývajících se uvedenou tematikou
- rekonstrukce a úpravy čapích hnízd

- vyvěšování a údržba umělých hnízdních dutin (ptačí budky)
- úpravy a údržby jednotlivých biotopů
- úklidy kostelních zvonů po netopýrech (letní kolonie)
- zimní přikrmování ptactva vodního a drobného
- vědecky či veterinárně zaměřené projekty, výzkumy a práce

Projekty ekologické výchovy

Realizace ekologických, výchovných či informačních projektů, zaměřených zejména na osvětu a vzdělávání široké veřejnosti. V rámci takového projektu realizujeme:

- přednáškovou a vzdělávací činnost na MŠ, ZŠ, středních i vysokých školách
- mediální a publikační činnost
- vydávání tematicky zaměřených materiálů (filmových dokumentů, obrazových karet)
- dny otevřených dveří a exkurze v areálu ZSŽ
- praktické terénní vycházky s výkladem (zimoviště, rezervace, hnízdiště)
- individuální a předem dohodnuté akce
- tematicky zaměřené výstavy
- odborný poradenský servis
- účast při správních řízeních vedených orgány státní správy a souvisejících s ochranou přírody, životního prostředí a ochranou volně žijících živočichů s preferencí zájmů ochrany přírody, poradenská činnost při správních řízeních
- zapojení do legislativní tvorby na úseku ochrany přírody a životního prostředí
- provádění odborné, vzdělávací a výchovné činnosti, zaměřené na veřejnost, děti a mládež formou ekologických akcí (přednášky, soutěže, ekologické projekty, naučné vycházky se zapojením veřejnosti), směřovaných k zlepšení vztahu občanů k přírodě a životnímu prostředí
- odborné semináře a školení

To vše na území České republiky, zejména pak na území Plzeňského kraje a v mimořádných případech či projektech také mimo území České republiky.

3.2. Hlavním účelem a cílem spolku je v maximální možné míře pomáhat při ochraně přírody, snižovat nežádoucí dopady urbanizace na životní prostředí, působit na veřejnost, vzdělávat, vychovávat, poskytovat odborný servis a zlepšovat etický vztah člověka k přírodě, ekologii i životnímu prostředí jako celku.

4. ČLENSTVÍ VE SPOLKU, PRÁVA A POVINNOSTI ČLENŮ SPOLKU

4.1. Členství ve spolku je dobrovolné. Členem spolku mohou být fyzické osoby starší 15 let a právnické osoby, které souhlasí se stanovami a cíli spolku. Uchází-li se o členství fyzická osoba mladší 18 let, je třeba souhlasu jejího zákonného zástupce.

4.2. Kdo se uchází o členství ve spolku, projevuje tím vůli být vázán stanovami od okamžiku, kdy se stane členem spolku.

4.3. Členství ve spolku může být různého druhu. S rozdílným druhem členství jsou pak spojena rozdílná členská práva a povinnosti.

4.4. Členství ve spolku se rozlišuje na:

- a) řádné členství
- b) čestné členství

4.5. O přijetí za řádného člena spolku rozhoduje výbor spolku na základě podané písemné přihlášky zájemce o členství. Výbor spolku blíže stanoví obsah přihlášky a způsob jejího podání.

4.6. Řádný člen má právo:

- předkládat návrhy, podněty a připomínky ke zlepšení činnosti spolku
- kontrolovat hospodaření a činnost spolku
- účastnit se zasedání členské schůze s hlasovacím právem a může volit orgány spolku
- být volen do orgánů spolku, v případě fyzické osoby přísluší toto právo až po dovršení

18 let

- podílet se na stanovení účelu, cílů a forem činnosti spolku
- osobně se podílet na plnění hlavní činnosti spolku - blíže vymezené v čl. 3. odst. 3.1. těchto stanov v rozsahu, ke kterému obdrží písemné oprávnění předsedou DES OP

4.7. Řádný člen má povinnost:

- bezvýhradně dodržovat platný právní řád, stanovy a veškeré další interní předpisy a pokyny orgánů spolku a prvořadě vždy hájit zájmy spolku a zájmy jeho členů
- dodržovat podmínky rozhodnutí správních orgánů o udělení výjimek a odchylných postupů při ochraně živočichů
- svědomitě vykonávat funkce v orgánech spolku, do nichž byl jmenován či volen
- podporovat činnost, účel a cíle spolku, programové priority spolku a aktivně se podílet na hlavní činnosti spolku v rozsahu, ke kterému obdržel oprávnění předsedou DES OP
- při plnění činností spadajících pod hlavní činnost spolku je člen povinen vykonávat svoji činnost tak, aby předcházel vzniku škod třetím osobám, jakož i spolku
- šetřit, chránit a zvelebovat majetek, který slouží spolku k zabezpečení jeho činnosti
- účastnit se zasedání členské schůze

4.8. Čestným členem se může stát pouze fyzická osoba, která se svou záslužnou činností dlouhodobě a významně podílela na činnosti spolku. Čestný člen je oprávněn se účastnit členské schůze bez hlasovacího práva.

4.9. O udělení čestného členství rozhoduje členská schůze s tím, že k jeho udělení je třeba souhlasu osoby, které má být uděleno.

4.10. Členství zaniká:

- dohodou mezi spolkem a členem spolku
- doručením písemného oznámení člena o vystoupení výboru spolku
- rozhodnutím výboru spolku o vyloučení pro porušení stanov, právních předpisů nebo jiných povinností člena spolku
- zánikem spolku
- úmrtím člena spolku - fyzické osoby. V případě úmrtí čestného člena spolku k zániku čestného členství nedochází
- zánikem člena spolku právnické osoby
- pravomocným odsouzením člena spolku k nepodmíněnému trestu odnětí svobody za úmyslný trestný čin spáchaný proti jinému členu spolku nebo v souvislosti s činností spolku

4.11. Člen může do patnácti dnů od doručení rozhodnutí o vyloučení navrhnout, aby toto rozhodnutí přezkoumala členská schůze. Návrh na přezkoumání rozhodnutí předkládá vyloučený člen v písemné podobě výboru spolku, který je povinen návrh předložit členské schůzi. Členská schůze rozhodnutí o vyloučení člena buď potvrdí, nebo zruší. Rozhodnutí o vyloučení zruší v případě, kdy je toto v rozporu se zákonem nebo stanovami.

5. ORGÁNY SPOLKU

5.1 Orgány spolku jsou:

- členská schůze
- výbor spolku
- kontrolní komise

5.2 Členem orgánu spolku může být pouze řádný člen spolku.

6. ČLENSKÁ SCHŮZE

6.1. Členská schůze je nejvyšším orgánem spolku. Členská schůze je tvořena všemi řádnými členy spolku.

6.2. Členská schůze se schází řádně alespoň jednou ročně. Svolává ji buď výbor spolku, nebo předseda DES OP. Členská schůze se může sejít i na návrh alespoň jedné třetiny

všech řádných členů. Nesvolá-li výbor spolku nebo předseda DES OP zasedání členské schůze do třiceti dnů od doručení návrhu, mohou ti řádní členové, kteří návrh podali, svolat zasedání členské schůze na náklady spolku sami.

6.3. Členská schůze je svolávána pozvánkou doručovanou každému řádnému členovi spolku poštou, elektronicky na kontaktní emailovou adresu, kterou řádný člen uvedl, osobním předáním, případně zveřejněním oznámení o konání zasedání na stránkách www.desop.cz. Zasedání členské schůze se svolá nejméně 15 dní před jeho konáním.

6.4. Členská schůze je usnášeníschopná, pokud je přítomna alespoň polovina všech řádných členů s právem účastnit se členské schůze a hlasovat. Členská schůze rozhoduje většinou přítomných řádných členů.

6.5. Není-li členská schůze na svém zasedání schopna usnášet se, může výbor spolku nebo ten, kdo původní zasedání svolal, svolat novou pozvánkou ve lhůtě jednoho měsíce od předchozího zasedání členskou schůzi na náhradní zasedání. Náhradní zasedání se musí konat nejpozději do šesti týdnů ode dne, na který bylo zasedání členské schůze předtím svoláno. Usnesení může členská schůze přijmout na náhradním zasedání za účasti libovolného počtu řádných členů. Náhradní členská schůze rozhoduje většinou přítomných řádných členů.

6.6. Záležitost, která nebyla zařazena na pořad zasedání členské schůze v pozvánce na členskou schůzi, lze projednat a o této záležitosti rozhodnout jen se souhlasem dvou třetin přítomných řádných členů. To neplatí o náhradním zasedání členské schůze, na němž jinou záležitost než záležitost, která byla uvedena na pozvánce na členskou schůzi, nelze vůbec projednat.

6.7. Kdo zasedání svolal, může je odvolat nebo odložit stejným způsobem, jakým bylo schváleno. Stane-li se tak méně než 2 dny před oznámeným datem zasedání, nahradí spolek řádným členům, kteří se na zasedání dostavili podle pozvánky, účelně vynaložené náklady.

6.8. Umožňuje se členské schůzi jednat a hlasovat per rollam. Například telefonicky, korespondenčně, e-mailem apod. Podrobnosti stanoví předseda/výbor spolku v pokynu pro hlasování členské schůze per rollam.

6.9. Členská schůze:

- schvaluje hlavní směry činnosti spolku
- volí a odvolává členy výboru spolku
- volí a odvolává členy kontrolní komise
- schvaluje zprávu výboru spolku o činnosti a hospodaření spolku
- schvaluje rozpočet spolku
- schvaluje a mění stanovy spolku a rozhoduje o přeměně, zrušení a zániku spolku; v případě rozhodování o přeměně, zrušení a zániku spolku tak činí třípětinovou většinou všech řádných členů spolku
- na návrh přezkoumává rozhodnutí výboru spolku o vyloučení člena spolku
- rozhoduje i o dalších věcech, které nespádají do působnosti jiného orgánu spolku

7. VÝBOR SPOLKU

7.1. Výbor spolku je kolektivním statutárním orgánem a výkonným orgánem spolku. Za svou činnost odpovídá výbor spolku členské schůzi. Výbor má 3 členy.

7.2. Členové výboru volí ze svého středu předsedu výboru (také jako „předseda“ nebo „předseda DES OP“).

7.3. O jednotlivých záležitostech, o kterých nerozhoduje předseda DES OP samostatně, rozhoduje výbor spolku ve sboru. Výbor spolku se usnáší za přítomnosti nebo jiné účasti většiny svých členů a rozhoduje většinou hlasů zúčastněných členů výboru spolku.

7.4. Výbor spolku zastupuje ve všech věcech samostatně předseda výboru nebo vždy dva členové výboru společně. Podepisují se přitom tak, že k názvu spolku připojí svůj podpis.

7.5. Členové výboru spolku jsou voleni a odvoláváni členskou schůzí z řad členů spolku.

7.6. Délka funkčního období člena výboru spolku je 5 let. Umožňuje se opětovné zvolení. Členem výboru může být zvolena pouze fyzická osoba starší 18 let, která je plně svéprávná.

7.7. Výbor spolku zejména:

- řídí činnost spolku a zastupuje spolek navenek
- odpovídá za chod spolku a za splnění usnesení členské schůze
- předkládá členské schůzi závěrečnou zprávu o činnosti a hospodaření spolku za předchozí rok
- zajišťuje přípravu a zpracování podkladů k projektům financovaných státním rozpočtem, z dotací a případně z jiných zdrojů
- svolává členskou schůzi spolku
- rozhoduje o přijetí zájemce za člena spolku
- rozhoduje o vyloučení člena spolku
- rozhoduje o všech ostatních záležitostech spolku, pokud nejsou výslovně svěřeny členské schůzi, anebo pokud si je členská schůze k rozhodnutí nevyhradila a pokud nespadají pod samostatné rozhodování předsedy DES OP

7.8. Předseda DES OP samostatně:

- uděluje řádným členům oprávnění osobně se podílet na plnění hlavní činnosti spolku blíže vymezené v čl. 3. odst. 3.1. těchto stanov a stanoví rozsah, v jakém je řádný člen oprávněn se na plnění hlavní činnosti spolku podílet. Zároveň stanoví dobu, po kterou je řádný člen oprávněn se na plnění hlavní činnosti spolku podílet. Předseda DES OP pro potřeby prokázání oprávnění řádného člena spolku podílet se osobně na hlavní činnosti spolku vydává a podepisuje příslušné průkazy či písemná oprávnění. Pokud je řádný člen držitelem služebního průkazu DES OP, je oprávněn se osobně podílet na všech činnostech spadajících pod hlavní činnost spolku
- odejímá řádným členům oprávnění osobně se podílet na plnění hlavní činnosti spolku nebo mění rozsah takového oprávnění

7.9. Každý člen výboru může ze své funkce odstoupit. Odstoupení musí být adresováno všem členům spolku a musí být učiněno písemně. Výkon funkce skončí uplynutím 3 měsíců od písemného oznámení odstoupení.

8. KONTROLNÍ KOMISE

8.1. Kontrolní komise dohlíží, jsou-li záležitosti spolku řádně vedeny a vykonává-li spolek činnost v souladu s právními předpisy, stanovami, případně dalšími vnitřními předpisy spolku.

8.2. Kontrolní komise má pět členů. Členy kontrolní komise volí členská schůze z řad řádných členů spolku. Členem kontrolní komise může být pouze fyzická osoba starší 18 let. Členství v kontrolní komisi není slučitelné s výkonem funkce člena výboru spolku.

8.3. Délka funkčního období člena kontrolní komise je 5 let. Umožňuje se opětovné zvolení.

8.4. Kontrolu činnosti spolku provádí kontrolní komise na základě svého plánu nebo závažného podnětu ze strany ostatních orgánů spolku či členů spolku. O průběhu a výsledcích své činnosti pořídí kontrolní komise zápis.

8.5. V rozsahu působnosti kontrolní komise může její pověřený člen nahlížet do potřebných dokladů a požadovat od ostatních orgánů spolku či zaměstnanců vysvětlení k dané záležitosti. Kontrolní komise má právo požadovat předložení veškerých podkladů, včetně soupisu majetku, výsledku hospodaření apod.

8.6. Do působnosti kontrolní komise náleží zejména:

a) kontrola hospodaření spolku

b) kontrola nakládání s dotacemi či jinými účelovými prostředky, poskytnutými spolku ze státního rozpočtu či z jiných veřejných rozpočtů

8.7. Zjistí-li kontrolní komise nedostatky, upozorní na ně bez zbytečného odkladu výbor spolku a následně i členskou schůzi na jejím nejbližším zasedání.

9. Hospodaření spolku

9.1. Hospodaření spolku se vždy řídí platným právním řádem. Hospodaření, nakládání s majetkem, resp. s celým jměním, musí být vždy realizováno plně v souladu s platným právním řádem a těmito stanovami.

9.2. Spolek má právo nabývat majetek a další aktiva do svého výhradního vlastnictví. Majetek spolku je ve vlastnictví spolku jako celku. O převodech vlastnického práva k majetku, kromě majetku nemovitého, i o jeho nabývání a pozbývání a o všech dalších dispozicích s ním, rozhoduje výbor spolku. O veškerých dispozicích (nabývání, pozbývání apod.) s nemovitým majetkem rozhoduje členská schůze.

9.3. Spolek hospodaří s prostředky získanými dary a příspěvky od fyzických a právnických osob, státními příspěvky, granty, dotacemi, výnosy z majetku spolku, výnosy z veřejných sbírek, výnosy z dalších akcí pořádaných spolkem a s příjmy z vlastní činnosti při naplňování účelu a cílů spolku dle těchto stanov.

9.4. Bližší zásady hospodaření s majetkem spolku může upravit vnitřní předpis. Vnitřní předpis může rovněž blíže vymezit podmínky a zásady provozování vedlejší hospodářské činnosti.

9.5. Spolek vynakládá prostředky výhradně na úkony spojené s předmětem činnosti spolku.

9.6. Členové spolku neručí za dluhy spolku.

9.7. S výsledky hospodaření seznamuje předseda spolku členy spolku na každé členské schůzi.

10. Zánik spolku

10.1. Spolek zaniká:

- dobrovolným rozpuštěním nebo sloučením s jiným spolkem na základě rozhodnutí členské schůze
- rozhodnutím soudu

10.2. V případě zrušení spolku bez právního nástupce bude provedena jeho likvidace za účelem vypořádání majetku. Likvidátora jmenuje členská schůze. Likvidační zůstatek po provedení likvidace může být použit pouze k veřejně prospěšným cílům s tím, že přednostně bude nabídnut právnické osobě s účelem a statusem obdobným účelu a statusu spolku. Jestliže spolek obdržel účelově vázané plnění ze státního či jiného veřejného rozpočtu (dotaci, grant apod.), naloží likvidátor s příslušnou částí likvidačního zůstatku podle rozhodnutí příslušného orgánu poskytovatele tohoto účelově vázaného plnění.

11. Závěrečná ustanovení

11.1. Záležitosti neupravené těmito stanovami se řídí příslušnými ustanoveními zákona č. 89/2012 Sb. - občanský zákoník.

11.2. Tyto stanovy nabývají účinnosti okamžikem jejich schválení členskou základnou.